ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Ярославль
(место составления акта)

10.08.2021
(дата составления акта)

11 час. 00 мин.
(время составления акта)

Акт плановой выездной проверки № 111/21

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением о проведении плановой выездной проверки от 13.07.2021 № 10/11-17, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий) 76210907600000357515.

2. Выездная проверка проведена в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

3. Выездная проверка проведена:

– Князевой Татьяной Дмитриевной, главным специалистом отдела надзора и контроля в сфере образования департамента образования Ярославской области, руководителем группы;

– Петровой Валентиной Ивановной, главным специалистом отдела надзора и контроля в сфере образования департамента образования Ярославской области.

4. К проведению выездной проверки эксперты не привлекались:

5. Выездная проверка проведена в отношении организации, осуществляющей образовательную деятельность, зарегистрированной по месту нахождения на территории Ярославской области.

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению):

150030, г. Ярославль, Московский проспект, д. 76а.

7. Контролируемое лицо:

Государственное бюджетное учреждение Ярославской области «Ярославский государственный институт качества сырья и пищевых продуктов» (далее – организация, осуществляющая обучение), ИНН: 7624002964, адрес: 150030, г. Ярославль, Московский проспект, д. 76а, ответственный за соответствие обязательным требованиям – директор Гаврилов Гавриил Борисович.

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с 28 июля 2021 года, 14 час. 00 мин.

по 10 августа 2021 года, 11 час. 00 мин.

Проведение выездной проверки не приостанавливалось.

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом

составил 2 часа.

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

– осмотр 28 июля 2021 года с 15 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин.

по месту: г. Ярославль, Московский проспект, д. 76а, по результатам которого составлен протокол осмотра от 28.07.2021.

10. Выездная проверка была проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия.

При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

1) сведения из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, ИС АКНДПП, ФИС ФРДО, находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа;

2) документы и сведения, представленные контролируемым лицом:

– договоры аренды помещений, расположенных по адресу г. Ярославль, Московский проспект, д. 76а, заключенные на неопределённый срок;

– самостоятельно разработанные и утвержденные организацией, осуществляющей обучение, образовательные программы согласно приложению к лицензии на осуществление образовательной деятельности;

– документы, подтверждающие наличие в штате организации, осуществляющей обучение педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, и соответствующих требованиям статьи 46 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,

· трудовые договоры, заключенные с работниками, привлеченными к реализации образовательных программ;

– документы, подтверждающие наличие электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым образовательным программам и обеспечение доступа обучающихся к ним (в том числе договоры, заключенные с прямыми правообладателями таких ресурсов);

– рабочие программы дисциплин (модулей) реализуемых образовательных программ, в части основной и дополнительной учебной литературы;

– положение о структурном образовательном подразделении;

– документы, содержащие информацию о результатах освоения обучающимися образовательных программ;

– документы организации, осуществляющей обучение, подтверждающие осуществление организации охраны здоровья обучающихся;

– документы организации, осуществляющей обучение, по организации и проведению приема на обучение в организацию:

· распорядительные акты организации, осуществляющей обучение, о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам;

· личные дела поступающих, зачисленных в организацию на обучение по дополнительным образовательным программам;

· копии документов об образовании и (или) о квалификации лиц, допущенных к освоению дополнительных профессиональных программ;

· договоры об оказании платных образовательных услуг;

– документы по организации и проведению итоговой аттестации, включая:

· распорядительные акты о проведении итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам;

– документы организации по оформлению и выдаче документов об обучении:

· распорядительные акты организации, осуществляющей обучение, устанавливающие:

· образцы документов об обучении, самостоятельно установленные организацией;

· порядок выдачи документов об обучении;

· распорядительные акты организации, осуществляющей обучение, об отчислении обучающихся, освоивших программы профессионального обучения и программы дополнительного образования;

· сведения о внесенных данных в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

– локальные нормативные акты организации, осуществляющей обучение, устанавливающие:

· порядок и форму проведения итоговой аттестации;

· порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

– акты организации, осуществляющей обучение, определяющие (регламентирующие):

· порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между организацией, осуществляющей обучение, и обучающимися;

язык, языки образования;

3) полученные посредством межведомственного взаимодействия:

– сведения из санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии (несоответствии) санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые используются для осуществления образовательной деятельности по адресу: 150030, г. Ярославль, Московский проспект, д. 76а;

– сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости;

– сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

11. По результатам выездной проверки установлено:

нарушений обязательных требований, установленных законодательством об образовании не выявлено.

12. К настоящему акту прилагаются:

– протокол осмотра от 28 июля 2021 года.

главный специалист Князева Т.Д.. _____

(должность, фамилия, инициалы) (подпись)

Акт направлен в электронном виде:	_____ (на адрес электронной почты)
	(через личный кабинет на специализированном электронном портале (да/нет))

С актом выездной проверки ознакомлен:	_____директор_____ (должность представителя контролируемого лица) _____Г.Б. Гаврилов (подпись/ фамилия и инициалы представителя контролируемого лица) 12.08.21г. 11:00 (дата и время)

Отказ в ознакомлении с актом выездной проверки представителя контролируемого лица:	_____ (должность, фамилия и инициалы представителя контролируемого лица) _____ (должность уполномоченного должностного лица, проводившего проверку) _____/_____ (подпись, ФИО уполномоченного должностного лица, проводившего проверку) _____ (дата и время)

Князева Татьяна Дмитриевна
главный специалист
(4852) 74 48 81
knyazevat@yarregion.ru